

丽水学院继续教育学院文件

继教学院〔2026〕5号

丽水学院继续教育学院 关于印发2026届高等学历继续教育学位论文 答辩实施方案的通知

各部门：

《2026届高等学历继续教育学位论文答辩实施方案》已经第131次党政联席会议研究审定通过，现印发给你们，请遵照执行。

丽水学院继续教育学院

2026年4月3日



丽水学院继续教育学院 2026 届高等学历继续教育学位论文答辩 实施方案

为切实保障我院高等学历继续教育学位论文答辩工作有序、规范开展，严格把控学业评价质量，确保答辩工作公平、公正、公开，根据《浙江省本科毕业论文（设计）抽检实施细则（试行）》（浙教高教〔2023〕5号）《丽水学院继续教育学院关于做好2026届高等学历继续教育专升本毕业论文（设计）撰写及学士学位申请工作的通知》（继教学院〔2025〕6号）等文件规定，特制定本实施方案。

一、指导思想与答辩目的

1. 指导思想：以学术规范与专业标准为基准，以论文质量为核心，以经得起教育部教育厅抽检为目标，严格恪守学术规范，全面强化答辩全流程质量管控，以辩促改、以辩提质，切实检验学生专业知识掌握与学术研究能力，严把人才培养质量关。

2. 答辩目的：全面考查学生对专业知识与技能掌握的深度和广度，检验其知识体系的综合运用与实践转化能力。进一步考查学生对所撰写论文的理解深度与研究认知，验证其专业学术思辨、逻辑论证及学术表达能力。核查论文是否由学生独立完成、研究成果是否真实可信，确保人才培养质量与学术规范落实。

二、答辩资质、时间、形式、流程与纪律

1. 答辩资质：已顺利通过论文指导、评审及集中检测环节，且按要求上传论文评审终稿的学生。

2. 答辩时间：2026年4月下旬—5月下旬，具体时间由各教学点负责通知每一位有答辩资质的学生。每位学生仅有一次答辩机会，不得无故迟到缺席。

3. 答辩形式：采用腾讯会议进行线上答辩，学生原则上到教学点指定地点参加线上答辩。腾讯会议操作方法由教学点负责告知学生。

4. 答辩流程：每位学生答辩时长约8分钟。（1）自我介绍：身份证正面在镜头正中稳定展示3秒，自报姓名、专业和身份证号码，进行人脸核验与身份核对。（2）论文陈述3分钟，（3）答辩质询5分钟。

学生根据安排的场次，按顺序号依次开展答辩。

5. 答辩纪律：本人独立参加，无他人在场无人员走动。网络稳定，背景整洁，光线充足；摄像头正对本人，清晰拍摄面部、肩部及双手。穿着端庄态度端正，声音清晰洪亮。全程不得离开画面，禁止切屏、频繁低头转头；禁止佩戴耳机耳塞，禁止录音录屏；不得擅自中途退出、关闭会议或断开摄像头；违反以上规定的将酌情扣分。一经查实答辩期间存在替答、代答、场外协助、AI作弊等学术不端行为的，直接判定答辩不及格。

三、评分标准与成绩计算

1. 评分标准：见附件《答辩评分表》。

2. 成绩计算：答辩专家根据答辩评分表考查论文有无否

决性指标，如有一票否决。对论文质量与答辩表现方面进行综合评分。取答辩专家平均分（四舍五入后取整数）作为答辩成绩。

论文最终成绩=指导老师评分*50%+答辩成绩*50%（四舍五入取整数）。论文最终成绩最后转化为等级：优秀（90及以上）、良好（80-89）、中等（70-79）、及格（60-69）和不及格（59及以下）。及格及以上是毕业的前提条件，良好及以上是授予学士学位的前提条件。

四、相关主体的工作职责

（一）本部

1. 制定答辩方案。统筹各教学点各专业答辩工作的总体进程，明确相关主体的工作职责与要求。

2. 聘请答辩专家及工作人员，进行分组分工，完成培训。

3. 指导教学点完成学生答辩时间安排和系列材料准备。

4. 按场次（一个会议号的一个单位时间为一场次）收集整理系列材料。

5. 提前将系列材料发给相应的答辩专家。

6. 完成答辩前的材料打印：分场次打印学生名单、学生论文、对应的查重报告、《评分表》《答辩表》《评审表》等。

7. 做好技术支撑、答辩教室及其他后勤保障工作。

8. 协调解决答辩过程中出现的问题。

（二）教学点

1. 为学生提供场地和技术支持，暂存手机等通讯设备。

2. 按本部提供的对应会议号（答辩场次），提前合理安

排各专业学生的答辩时间（具体到某半天），并进行场次安排、序号安排。

3. 按本部要求提前 7 天完成系列材料准备：按答辩场次和答辩序号整理学生名单、学生论文、对应的查重报告、《评分表》及《答辩表》等。

4. 提前 7 天通知学生进入对应答辩群。提前 2 天向学生发布会议号及密码，通知学生预约会议。答辩当天通知学生提早 30 分钟到会议号内的等候室等候。

5. 按本部要求提供必要的人力支持。

6. 本部提出的其他工作要求。

（三）答辩学生

1. 携带身份证。

2. 携带论文评审终稿（答辩稿）和对应的查重报告。

3. 准备陈述材料：一般包括论文题目、研究缘起、研究方法、核心观点、创新点及研究不足等内容。

4. 其他准备。

（四）答辩专家

1. 组织构建：3 名专家组建答辩小组，推举答辩组长。

2. 前期准备：答辩专家提前三天审阅学生论文，了解其研究背景及内容，依据教育厅本科论文（设计）抽检实施细则中的评议 5 要素（否决性指标、选题意义、逻辑结构、专业水平、学术规范）评判论文质量。提前准备质询问题。

3. 答辩质询：答辩专家一般从检验真伪（围绕毕业论文的真实性）、探测能力（围绕毕业论文主要内容）、弥补不足

（围绕毕业论文中存在的薄弱环节）三个方面进行提问质询，考查学生应答情况。

4. 材料整理：每位学生答辩结束后，各答辩专家根据论文质量和答辩表现填写答辩评分表等材料，答辩组长需同时填写《评分表》《答辩表》《评审表》并签字确认，其他答辩专家填写《评分表》《答辩表》并签字确认。

五、材料整理与提交

答辩结束后，针对不同类型的学生，根据继教学院〔2025〕6号文件及本部要求，整理并提交论文系列材料。

1. 学生：论文最终成绩良好及以上的学生根据答辩意见修改完善论文，上传最终稿和对应的查重报告，供教育部抽检，提交学位申请表、诚信承诺书、开题报告等系列材料。最终成绩及格—中等（含）正常毕业学生提交论文终稿、对应的查重报告、诚信承诺书及开题报告等系列材料。在最长修业年限内延期毕业的学生，提交延期毕业申请。

2. 教学点：按要求整理、汇总各类型学生论文系列材料存档，同时寄（发）本部。

3. 本部：统计汇总成绩（答辩专家评分、答辩成绩、最终成绩）。汇总教学点各类型学生论文系列材料并存档。

六、其他事项

1. 其他未尽事宜将在相关钉钉工作群内另行通知。

2. 其他重大事项由丽水学院继续教育学院高等学历继续教育毕业论文（设计）撰写与学位申请工作领导小组研究决策。

附件：毕业论文（设计）答辩评分表

毕业论文（设计）答辩评分表

（答辩小组用表）

教学点_____ 专业_____

学生姓名_____ 学生身份证_____

论文题目_____

评分维度	评分项目	分值	得分
否决性指标	有无政治方向、学术诚信方面的问题，如有一票否决。		（如无不填如有必填）
论文质量	1. 选题意义 ：选题目的、研究意义 2. 逻辑构建 ：层次体系、逻辑结构 3. 专业水平 ：综合应用知识能力、分析问题能力、创新能力 4. 学术规范 ：行文规范、引用规范	50	
答辩表现	1. 陈述表达 ：能否清晰、重点突出的陈述研究内容、方法和结论 2. 问题应答 ：理解问题的准确性、回答问题的逻辑性、专业性与深入性，展现出的专业能力与应变能力 3. 综合表现 ：精神面貌、答辩态度，语言表达、逻辑思维和时间的控制能力	50	
成绩		100	

答辩小组成员（签名）：

2026年 月 日

丽水学院继续教育学院

2026年4月7日印发
